

TRƯỜNG THCS
TRẦN QUỐC TOẢN
BAN ĐẠI DIỆN
CHA MẸ HỌC SINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 01/QC-BDD

Kiến Đức, ngày 05 tháng 10 năm 2026

QUY CHẾ
Hoạt động, PHỐI HỢP của ban đại diện cha mẹ học sinh
Và trường THCS Trần Quốc Toản
Năm học 2026 – 2027

Căn cứ Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 22/11/2011 về việc ban hành điều lệ, Ban đại diện phụ huynh học sinh;

Căn cứ vào biên bản họp bầu Ban đại diện Cha mẹ học sinh Trường THCS Trần Quốc Toản, năm học 2026 - 2027 vào ngày 04 tháng 10 năm 2026.

Được sự nhất trí của Ban giám hiệu nhà trường, Ban thường trực Ban đại diện cha mẹ học sinh xây dựng Quy chế hoạt động của Ban năm học 2026 - 2027 như sau:

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định đối tượng thực hiện; trách nhiệm, quyền hạn của nhà trường, Ban đại diện Cha mẹ học sinh (CMHS); nội dung phối hợp giữa nhà trường và Ban đại diện Cha mẹ học sinh trong công tác giáo dục học sinh.

2. Đối tượng áp dụng

Quy chế được áp dụng cho viên chức, Ban đại diện Cha mẹ học sinh của THCS Vĩnh Thạnh Trung.

Điều 2. Nguyên tắc tổ chức hoạt động

Ban đại diện cha mẹ học sinh được tổ chức trong mỗi năm học, do Ban đại diện cha mẹ học sinh của các lớp cử ra để phối hợp với nhà trường thực hiện các hoạt động giáo dục. Hoạt động của Ban Đại diện CMHS theo Quy chế phối hợp giữa nhà trường và Ban đại diện CMHS trường THCS Trần Quốc Toản, tuân thủ quy định của pháp luật và Điều lệ Ban Đại diện CMHS; Ban đại diện cha mẹ học sinh hoạt động theo nguyên tắc đồng thuận. Các nội dung thảo luận, thống nhất trong Ban đại diện cha mẹ học sinh được ghi trong biên bản cuộc họp.

Chương II

TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH

Điều 3. Tổ chức và hoạt động của ban đại diện cha mẹ học sinh

1. Tổ chức của Ban đại diện cha mẹ học sinh

a) Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

Mỗi lớp có một Ban đại diện cha mẹ học sinh gồm từ 3 đến 5 thành viên, trong đó có trưởng ban và một phó trưởng ban. Các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp là những người nhiệt tình, có trách nhiệm trong việc phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên bộ môn, nhà trường và đại diện cho cha mẹ học sinh trong lớp thực hiện các hoạt động giáo dục học sinh.

b) Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

Ban đại diện cha mẹ học sinh gồm trưởng ban, các phó trưởng ban và các thành viên thường trực. Thành viên tham gia Ban đại diện cha mẹ học sinh trường là trưởng ban hoặc phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp. Số lượng các phó trưởng ban và các thành viên thường trực của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường do cuộc họp các trưởng ban và phó trưởng ban của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp quyết định.

2. Nhiệm kỳ của Ban đại diện cha mẹ học sinh

Nhiệm kỳ của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, Ban đại diện cha mẹ học sinh trường là một năm học; các Ban đại diện cha mẹ học sinh hết nhiệm kỳ khi bắt đầu năm học tiếp sau, riêng Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp cuối cấp học hết nhiệm kỳ khi kết thúc năm học. Các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh có thể thay đổi, bổ sung khi cần thiết theo đề nghị của trưởng ban. Việc thay đổi, bổ sung thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp do toàn thể cha mẹ học sinh lớp quyết định; việc thay đổi, bổ sung thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường do toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh trường quyết định.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền của trưởng ban và các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp

1. Nhiệm vụ và quyền của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:

a) Nhiệm vụ của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục theo nội dung được thống nhất tại cuộc họp cha mẹ học sinh đầu năm học;

- Chuẩn bị các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh và cuộc họp cha mẹ học sinh, tổ chức việc thu thập nguyện vọng và kiến nghị của cha mẹ học sinh.

b) Quyền của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho phó trưởng ban và các thành viên, chủ trì các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh, thay mặt Ban đại diện cha mẹ học

sinh phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh;

- Trao đổi với giáo viên chủ nhiệm lớp về hoạt động của cha mẹ học sinh, phản ánh ý kiến của cha mẹ học sinh về chất lượng giáo dục và chất lượng dạy học;

- Cùng với giáo viên chủ nhiệm lớp xem xét, đề nghị tuyên dương, khen thưởng hoặc xử lý kỷ luật đối với học sinh của lớp.

2. Nhiệm vụ và quyền của phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:

Phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp là người giúp việc trưởng ban, thay mặt trưởng ban phụ trách một số công việc được phân công.

3. Nhiệm vụ và quyền của thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:

Các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ do Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp và Ban đại diện cha mẹ học sinh trường phân công.

Điều 5. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

1. Nhiệm vụ của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

- a) Phối hợp với Hiệu trưởng tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học và các hoạt động giáo dục theo nội dung được thống nhất tại cuộc họp đầu năm học của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường; Căn cứ ý kiến của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp để kiến nghị với Hiệu trưởng về những biện pháp cần thiết nhằm thực hiện nhiệm vụ năm học của trường và về quản lý, giáo dục học sinh;

- b) Phối hợp với Hiệu trưởng hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chủ trương chính sách về giáo dục đối với cha mẹ học sinh nhằm nâng cao trách nhiệm chăm sóc, bảo vệ, giáo dục học sinh;

- c) Phối hợp với Hiệu trưởng tổ chức giáo dục học sinh có xếp loại rèn luyện chưa đạt tiếp tục rèn luyện trong dịp nghỉ hè ở địa phương;

- d) Phối hợp với Hiệu trưởng giáo dục đạo đức cho học sinh; bồi dưỡng, khuyến khích học sinh giỏi, giúp đỡ học sinh chưa đạt; học sinh nghèo, học sinh khuyết tật và học sinh có hoàn cảnh khó khăn khác; vận động học sinh đã bỏ học trở lại tiếp tục đi học;

- đ) Hướng dẫn về công tác tổ chức và hoạt động cho các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

- e) Phối hợp và hỗ trợ các hoạt động hỗ trợ việc học tập, nâng cao các kỹ năng cho học sinh, động viên - tuyên dương các điển hình.

- f) Phối hợp với Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch vận động kinh phí xã hội hóa giáo dục để tăng cường cơ sở vật chất, hỗ trợ việc tổ chức hoạt động giáo dục của nhà trường.

2. Quyền hạn của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

- a) Quyết định triệu tập các cuộc họp theo quy định tại Điều 9 của Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh (trừ cuộc họp đầu năm học cử Ban đại diện cha mẹ học sinh trường) sau khi đã thống nhất với Hiệu trưởng; tổ chức thực hiện nghị quyết Hội nghị Ban Đại diện CMHS toàn trường, Ban hành Quy chế hoạt động, lãnh đạo toàn diện các hoạt động của Ban Đại diện CMHS trường;
- b) Chuẩn bị và quyết định triệu tập Hội nghị toàn thể CMHS lớp của toàn trường;
- c) Quyết định chương trình, kế hoạch hoạt động hàng năm hoặc giữa các kỳ họp của Ban Đại diện CMHS trường;
- d) Quyết định cơ cấu tổ chức bộ máy của Ban Đại diện CMHS trường. Quyết định chi tiêu phục vụ các hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh từ nguồn ủng hộ, tài trợ tự nguyện theo quy định tại Điều 10 Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh. Ban hành Quy chế hoạt động và quản lý, sử dụng tài chính, tài sản; các quy định trong nội bộ phù hợp với quy định của Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh và quy định của pháp luật;
- e) Bầu, miễn nhiệm Trưởng Ban, các Phó Trưởng Ban; bầu bổ sung và miễn nhiệm thành viên;
- f) Bãi miễn các thành viên vi phạm Quy chế hoạt động của Ban Đại diện CMHS trường và chọn người thay thế các thành viên bị khuyết;
- g) Thông qua kế hoạch và quyết toán tài chính học kỳ và hàng năm của Ban Đại diện CMHS trường;
- h) Chuẩn bị nội dung, chương trình nghị sự và các tài liệu trình cho Hội nghị (kể cả Hội nghị bất thường, đột xuất) và Hội nghị định kỳ học kỳ, hàng năm;

Điều 6. Nhiệm vụ, quyền của trưởng ban, phó trưởng ban và các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

1. Nhiệm vụ và quyền của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

a) Nhiệm vụ của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

- Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động của cha mẹ học sinh, của Ban đại diện cha mẹ học sinh theo quy định tại Điều 9 của Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT, ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ GDĐT (Điều lệ Ban đại diện CMHS);
- Dự kiến phân công nhiệm vụ cho các phó trưởng ban, các thành viên thường trực để thông qua tại cuộc họp toàn Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;
- Chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;
- Tập hợp ý kiến của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, của cha mẹ học sinh để thống nhất với Hiệu trưởng các biện pháp giải quyết.

b) Quyền của trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường:

- Chủ trì các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường (trừ cuộc họp cử trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường);
- Phối hợp với nhà trường tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh;
- Tổ chức vận động học sinh bỏ học tiếp tục đi học;
- Định kỳ làm việc với Hiệu trưởng về hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường;
- Giải quyết kiến nghị của cha mẹ học sinh về hoạt động giáo dục của nhà trường;

2. Nhiệm vụ, quyền của các phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

Các phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường có nhiệm vụ giúp việc trưởng ban, thay mặt trưởng ban phụ trách một số công việc được phân công; chủ trì cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường nếu được trưởng ban ủy quyền.

3. Nhiệm vụ của các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

Các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường có nhiệm vụ thực hiện các công việc do Ban đại diện cha mẹ học sinh trường phân công.

Điều 7. Hoạt động của cha mẹ học sinh và Ban đại diện cha mẹ học sinh

1. Các cuộc họp của cha mẹ học sinh lớp

Đầu năm học, giáo viên chủ nhiệm lớp tổ chức cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh để cha mẹ học sinh cử Ban đại diện học sinh lớp từ 3 đến 5 thành viên, trong đó có trưởng ban và một phó trưởng ban. Trưởng ban chịu trách nhiệm điều hành cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh của lớp để thông qua chương trình hoạt động cả năm học. Trong năm học, tổ chức họp toàn thể cha mẹ học sinh lớp 3 lần: Vào đầu năm học, khi kết thúc học kỳ I, khi kết thúc năm học và tổ chức họp bất thường khi có ít nhất 50% cha mẹ học sinh lớp yêu cầu hoặc do trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp quyết định;

2. Các cuộc họp của cha mẹ học sinh trường

Đầu năm học, Hiệu trưởng họp với trưởng ban và phó trưởng ban của tất cả các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp để cử ra Ban đại diện cha mẹ học sinh trường trong số những người thuộc thành phần được triệu tập họp, có thể cử cả người vắng mặt nếu đã được người đó đồng ý tham gia.

Hiệu trưởng chủ trì cuộc họp đầu tiên của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường để Ban đại diện cha mẹ học sinh trường cử trưởng ban, các phó trưởng ban và các thành viên thường trực. Sau khi được cử, trưởng ban điều hành cuộc họp tất cả các trưởng ban, phó trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp để thông qua chương trình hoạt động cả năm học; Ban đại diện cha mẹ học sinh trường họp thường kỳ theo chương trình hoạt động cả năm học và họp bất thường khi có ít nhất 50% số thành viên hoặc trưởng ban đề nghị.

Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức các hoạt động triển khai thực hiện nhiệm vụ, quyền của Ban đại diện cha mẹ học sinh và các nội dung, kế hoạch hoạt động đã được thảo luận, thống nhất trong các cuộc họp cha mẹ học sinh, Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Việc tổ chức hay không tổ chức cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh trường do Ban đại diện cha mẹ học sinh trường quyết định.

Chương III

QUAN HỆ, TRÁCH NHIỆM PHỐI HỢP THỰC HIỆN NHIỆM VỤ

Điều 8. Quan hệ giữa nhà trường và Ban Đại diện cha mẹ học sinh

Quan hệ giữa nhà trường và Ban Đại diện cha mẹ học sinh là mối liên hệ phối hợp. Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm phối hợp với Ban Đại diện cha mẹ học sinh để thực hiện các hoạt động giáo dục.

Điều 9. Trách nhiệm của Ban đại diện cha mẹ học sinh

Phối hợp với nhà trường tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo Nghị quyết của cuộc họp Ban đại diện cha mẹ học sinh. Tổ chức các ngày hội, ngày lễ, thực hiện “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”, động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho các em học sinh.

Phối hợp với trường hướng dẫn tuyên truyền phổ biến pháp luật, chủ trương chính sách về giáo dục nhằm nâng cao trách nhiệm chăm sóc bảo vệ giáo dục học sinh.

Phối hợp với nhà trường trong việc quản lý, giáo dục học sinh và thực hiện những nhiệm vụ do Ban đại diện cha mẹ học sinh đề ra.

Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, các giáo viên bộ môn của lớp để chăm sóc, quản lý, động viên học sinh tích cực, tự giác học tập, rèn luyện đạo đức, tuân thủ quy định của Điều lệ và nội quy nhà trường.

Chịu trách nhiệm đối với sai phạm, khuyết điểm của con em mình theo quy định của pháp luật và thực hiện các khuyến nghị của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp trong việc phối hợp với nhà trường để chăm sóc, quản lý, giáo dục học sinh.

Tạo điều kiện giúp đỡ các học sinh chậm tiến bộ, học sinh có hoàn cảnh nghèo vượt khó; động viên khen thưởng các thầy cô giáo, các học sinh có thành tích xuất sắc trong công tác giảng dạy và học tập.

Kiến nghị với các cấp chính quyền, các ngành chức năng cùng địa phương xây dựng cơ sở vật chất, bảo đảm an ninh trật tự, ngăn ngừa các hành vi xâm phạm giáo viên, học sinh trong và ngoài trường.

Kịp thời phản ánh đề xuất với nhà trường, các vấn đề về quản lý học sinh, vấn đề giảng dạy của giáo viên. Tổ chức giáo dục các học sinh cá biệt và đồng thời cùng kết hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp để tuyên truyền với phụ huynh nhằm giáo dục về mọi mặt cho các em.

Điều 10. Trách nhiệm của nhà trường

Hỗ trợ các hoạt động của cha mẹ học sinh thực hiện theo nội dung đã được thống nhất trong cuộc họp Ban đại diện cha mẹ học sinh đầu năm học, tạo điều kiện thực hiện Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh, ủng hộ hoạt động của cha mẹ học sinh thực hiện nghị quyết đầu năm học.

Định kỳ ít nhất trong 1 năm học có 3 lần (đầu năm, giữa năm, cuối năm học), tham gia các cuộc họp định kỳ với Ban đại diện cha mẹ học sinh trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, chủ động phối hợp với Ban đại diện và cha mẹ học sinh về công tác quản lý của nhà trường, thông báo kế hoạch và nhiệm vụ năm học, trách nhiệm của cha mẹ học sinh, sự phối hợp giữa nhà trường với gia đình của học sinh, thông báo kết quả học tập, rèn luyện của học sinh, tiếp thu ý kiến của Ban đại diện và cha mẹ học sinh về công tác quản lý của nhà trường, biện pháp phối hợp giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn, vận động học sinh bỏ học trở lại lớp, giải quyết kiến nghị của cha mẹ học sinh về các vấn đề có liên quan đến người học, góp ý kiến đối với hoạt động của các Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Phổ biến từ đầu năm học kế hoạch năm học và những nội dung liên quan giáo viên, nhân viên, học sinh, Ban đại diện cha mẹ học sinh và cha mẹ học sinh trong nhà trường.

Thông báo công khai những quy định về tuyển sinh, nội quy, quy chế học tập, kết quả thi, tiêu chuẩn đánh giá xếp loại, khen thưởng, kỷ luật.

Chương IV

KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH

Điều 11. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh

a) Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp có được từ sự ủng hộ tự nguyện của cha mẹ học sinh và nguồn tài trợ hợp pháp khác cho Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

b) Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường được trích từ kinh phí hoạt động của các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp theo khuyến nghị của cuộc họp toàn thể các trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp đầu năm học và nguồn tài trợ hợp pháp khác cho Ban đại diện học sinh trường.

Điều 12. Quản lý và sử dụng kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh

a) Trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp chủ trì phối hợp với giáo viên chủ nhiệm lớp dự kiến kế hoạch chi tiêu kinh phí được ủng hộ, tài trợ và chỉ sử dụng sau khi đã được toàn thể các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp thống nhất ý kiến;

b) Trưởng ban Ban đại diện cha mẹ học sinh trường thống nhất với Hiệu trưởng để quyết định kế hoạch sử dụng kinh phí được ủng hộ, tài trợ và chỉ sử

dụng sau khi được toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh trường thống nhất ý kiến.

Điều 13. Việc thu, chi kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh

a) Việc thu, chi kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh phải bảo đảm nguyên tắc công khai, dân chủ; sau khi chi tiêu phải báo cáo công khai quyết toán kinh phí tại các cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh lớp và các cuộc họp toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh trường. Không qui định mức kinh phí ủng hộ bình quân cho các cha mẹ học sinh.

b) Ban đại diện cha mẹ học sinh không được quyền góp của người học hoặc gia đình người học các khoản ủng hộ không theo nguyên tắc tự nguyện; các khoản ủng hộ không phục vụ trực tiếp cho hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh như: Bảo vệ cơ sở vật chất của nhà trường, bảo đảm an ninh nhà trường; trông coi phương tiện tham gia giao thông của học sinh; vệ sinh lớp học, vệ sinh trường; khen thưởng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường; mua sắm máy móc, trang thiết bị, đồ dùng dạy học cho trường, lớp học hoặc cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường; hỗ trợ công tác quản lý, tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục; sửa chữa, nâng cấp, xây dựng mới các công trình của nhà trường.

Tùy điều kiện kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường quản lý để chi vào các mục sau:

- Chi phí tổ chức các cuộc họp định kỳ, đột xuất của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, trường bao gồm trang trí kỳ họp đầu năm, nước uống trong các kỳ họp, văn phòng phẩm phục vụ hoạt động của Ban đại diện như giấy, bút, sổ sách theo dõi thu chi...

- Hỗ trợ cho các học sinh có hoàn cảnh khó khăn, hỗ trợ và tổ chức các hoạt động của trường vào các dịp lễ khai giảng, tết trung thu, ngày nhà giáo Việt Nam 20/11....

- Hỗ trợ các hoạt động ngoại khóa, các hội thi của các học sinh do trường và xã tổ chức ...

c) Ban đại diện cha mẹ học sinh thống nhất thu chi các khoản lớn, các khoản vận động. Những nội dung này đều có sự tham gia và thống nhất giữa Ban đại diện cha mẹ học sinh, BGH nhà trường. Trực tiếp quản lý và sử dụng quỹ và các nguồn thu khác đã được hội nghị Ban đại diện cha mẹ học sinh thông qua. Hợp đồng giao cho thủ quỹ nhà trường giữ hộ và chi hộ quỹ sau khi đã được thống nhất. Ban đại diện cha mẹ học sinh chịu trách nhiệm lập sổ theo dõi thu chi và báo cáo kịp thời để công khai trước các kỳ họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường và các cuộc họp phụ huynh của các lớp.

Chương V TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Quy chế này được áp dụng cho hoạt động phối hợp giữa nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh trường THCS Trần Quốc Toàn từ năm học 2026-2027. Hàng năm, tùy điều kiện hoàn cảnh cụ thể, có thể bổ sung Quy chế để phù hợp với tình hình hoạt động thực tế, nhưng không được trái với Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh được ban hành kèm theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 /11 /2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo

Chỉ có Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường mỗi năm học mới được bàn bạc, bổ sung, điều chỉnh, thay đổi Quy chế.

Quy chế này được thông qua hội nghị Ban Đại diện cha mẹ học sinh lần thứ nhất. Hiệu trưởng nhà trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường, của lớp và cha mẹ học sinh của trường THCS Trần Quốc Toàn thực hiện nghiêm túc quy chế này.

Quy chế được triển khai đến toàn thể Ban đại diện cha mẹ học sinh và được đăng trên trang Website của trường./.

ĐẠI DIỆN NHÀ TRƯỜNG



Bai Nguyên Khánh

TRƯỞNG BAN ĐẠI DIỆN CMHS



Lê Văn Ích